

## CATALOGUE DES FORMATIONS 2026

### Services Autonomie à Domicile (SAD)



**Qualiopi**  
processus certifié



 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

*La certification qualité a été délivrée au  
titre de la catégorie d'action suivante :*  
**ACTIONS DE FORMATION**



<https://vesthab.fr/>



07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



# Vesthab



-  un **organisme de formations et de conseils**,
-  de l'**économie sociale et solidaire**,
-  spécialisé dans l'**aide et le soin à la personne**.

## **Vesthab** vise à :

-  développer les **compétences** des professionnels de l'aide et du soin à la personne ;
-  favoriser la **santé** et la **sécurité** des **aidants professionnels** et **familiaux** ;
-  accompagner le **bien-vivre** et **bien- vieillir** des personnes aidées.



7 bis rue Raymond Lavigne, 33150 Cenon.



# SERVICES



## FORMATIONS

Développement des compétences des professionnels de **l'aide et du soin à la personne**.



## CONSEILS

**Analyse et bilan** ergothérapique avec accompagnement à la mise en place de **solutions d'aménagements, matérielles et financières** pour le bien-vivre et bien- vieillir.



## ATELIERS

Sur des thématiques liées à l'aide à la personne avec des **outils innovants** : casques VR, simulateurs de vieillissement, jeux pédagogiques...



## EXPERTISE JURIDIQUE

Réalisation de **bilans situationnels** dans le cadre de **missions d'expertise** liées à un dommage corporel.

# VESTHAB FORMATION





## CHIFFRES 2025

23

formations  
réalisées

152

apprenants  
formés

100%

d'apprenants  
satisfaits

## L'ÉQUIPE :

**un collectif de professionnels de santé, experts dans leur domaine.**



**MAXENCE ALBUCHER**

**Référent pédagogique, administratif et  
handicap -  
Ergothérapeute**

- DE en Ergothérapie
- DU en Réparation Juridique du Dommage Corporel
- DU en Sciences Neuropsychologiques
- Formateur PRAP2S-ALM et AP-ASD



**MANON SULIS**

**Psychologue / Sexologue en IEM et FAM**

- Master Psychologie, option psychopatho
- DIU d'Études de la Sexualité Humaine
- DU Troubles du Spectre Autistique



### ANAÏS DUBOIS

**Formatrice dans le secteur médico-social**

- Titre professionnel Assistant RH
- LP Intervention Sociale
- BTS Négociation Relation Client
- MBA Manager stratégique des RH



### CÉLINE COURCIER

**Ergothérapeute en Santé mentale, QVT et prévention des RPS - Intervenante en APP et réflexion éthique**

- Master 2 - Soins Éthique et Santé
- DU Art et médiations thérapeutiques
- DE en Ergothérapie



### CAMILLE MÉNARD

**Orthophoniste en libéral**

- Certificat de capacité d'orthophoniste



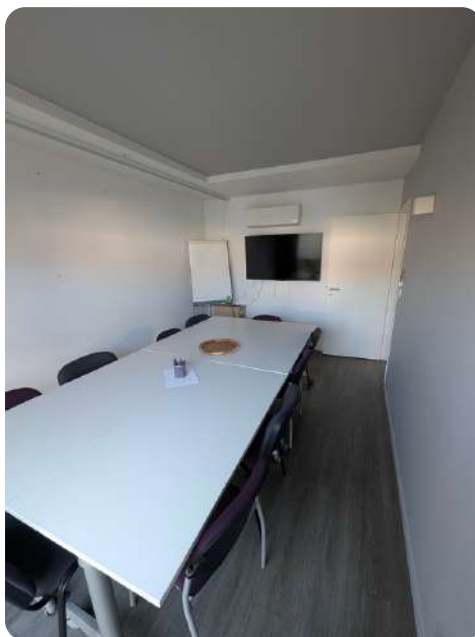
### CÉLINE BEYNEL

**Aide Médico-Psychologique**

- Titre professionnel Formatrice pour adultes
- Formatrice PRAP2S ALM
- DE Aide Médico-Psychologique

# ENVIRONNEMENT PÉDAGOGIQUE

## 1 SALLE DE FORMATION



## 2 CHAMBRES DE PRATIQUE

Pour une **immersion totale** et une **mise en pratique concrète**, les 2 chambres disposent de tout l'**équipement nécessaire** : lits médicalisés, lève-personnes, verticalisateurs, guidons de transfert, fauteuils roulants...



# DÉMARCHE D'INTERVENTION

1



## PRISE DE CONTACT ET ENTRETIEN DE CADRAGE

Identification des besoins et des attentes, contexte et organisation de la structure, ressources disponibles...

2



## PROPOSITION PÉDAGOGIQUE ET FINANCIÈRE

Via une analyse des données récupérées, définition des objectifs pédagogiques, élaboration du contenu de formation...

3



## ORGANISATION DE LA FORMATION

Planification, signature des documents, recueil des besoins/acquis des apprenants via un questionnaire, adaptation du déroulé pédagogique...

4



## RÉALISATION DE LA FORMATION

Accueil et présentation, déroulement des activités pédagogiques, évaluation en continu de l'atteinte des objectifs, de la satisfaction...

5



## CLÔTURE DE LA FORMATION

Analyse des résultats, remise des attestations, transmission des documents, retours à l'entreprise, évaluation à froid à 3 mois...



# SOMMAIRE DES FORMATIONS

## ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE

|                                                                                                                               |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Accompagnement à la <b>vie affective et sexuelle</b> des personnes aidées.                                                    | <b>P.14</b> |
| Accompagnement de la personne en <b>fin de vie</b> .                                                                          | <b>P.17</b> |
| Accompagnement d'une personne présentant des <b>troubles cognitifs</b> .                                                      | <b>P.20</b> |
| Accompagnement des personnes atteintes de la <b>maladie d'Alzheimer et pathologies apparentées</b> .                          | <b>P.23</b> |
| Aide à l' <b>alimentation</b> des personnes au domicile.                                                                      | <b>P.26</b> |
| Aide à la <b>toilette</b> et l' <b>habillement</b> .                                                                          | <b>P.29</b> |
| <b>Entretien</b> du cadre de vie.                                                                                             | <b>P.32</b> |
| Favoriser l' <b>indépendance</b> et l' <b>autonomie</b> dans l'accompagnement apporté - une approche centrée sur la personne. | <b>P.35</b> |
| Gestion des <b>troubles du comportement</b> .                                                                                 | <b>P.38</b> |
| Initiation à la <b>Communication Alternative et Améliorée (CAA)</b> .                                                         | <b>P.41</b> |
| La <b>communication</b> dans une relation d'aide.                                                                             | <b>P.44</b> |
| Prévention des <b>troubles de la déglutition</b> .                                                                            | <b>P.47</b> |
| Prévenir et accompagner le <b>refus de soin</b> .                                                                             | <b>P.50</b> |
| <b>Savoir-être</b> et <b>posture professionnelle</b> des intervenants à domicile.                                             | <b>P.53</b> |
| Sensibilisation à la <b>notion de handicap</b> .                                                                              | <b>P.56</b> |
| Sensibilisation au <b>vieillissement</b> .                                                                                    | <b>P.59</b> |



# SOMMAIRE DES FORMATIONS

## SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

**Gestion du stress** dans la pratique professionnelle des intervenants à domicile. **P.62**

Techniques de mobilisation des personnes aidées : **gestes, postures et matériels de transfert**. **P.65**

**Prendre soin de soi** : approche et techniques pour les intervenants à domicile. **P.68**

**Prévention des TMS** dans le quotidien d'intervenant à domicile. **P.71**

**Prévention des TMS et autres troubles** pour les professionnels de bureau. **P.74**

Prévenir et agir sur les **risques du domicile** pour les aidants professionnels et personnes aidées. **P.77**

## ORGANISATION DU MAINTIEN À DOMICILE

**Parcours et coordination** du maintien à domicile. **P.80**

**Évaluation des besoins** des personnes et de leur environnement lors d'un maintien à domicile. **P.83**

## MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

**Management** des équipes à distance. **P.86**

**Développement, intégration et fidélisation** des ressources humaines : un levier de performance. **P.89**

## FORMATIONS SUR-MESURE



# CALENDRIER 2026

## FORMATIONS INTER-ÉTABLISSEMENT

### ACCOMPAGNEMENT ET SOINS

Accompagnement à la **vie affective et sexuelle** des personnes aidées.

DATES : 8/06 - 7/09 - 9/11

Accompagnement de la personne en **fin de vie**.

DATES : 24/09

Accompagnement d'une personne présentant des **troubles cognitifs**.

DATES : 11/06 - 16/10 - 17/12

Accompagnement des personnes atteintes de la **maladie d'Alzheimer et pathologies apparentées**.

DATES : 29/05 - 8/10 - 15/12

Aide à l'**alimentation** des personnes.

DATES : 27/04 - 29/09

Aide à la **toilette** et l'**habillement**.

DATES : 29/06 - 14/09 - 2/11

**Entretien** du cadre de vie.

DATES : 20/05 - 23/11

Favoriser l'**indépendance** et l'**autonomie** dans l'accompagnement apporté - une approche centrée sur la personne.

DATES : 11/09

Gestion des **troubles du comportement**.

DATES : 1/06 - 12/10 - 07/12



Inscrivez-vous ICI !



# CALENDRIER 2026

## FORMATIONS INTER-ÉTABLISSEMENT

Initiation à la **Communication Alternative et Améliorée (CAA)**.

DATES : 17/11

La **communication** dans une relation d'aide.

DATES : 22/04 - 01/12

Prévention des **troubles de la déglutition**.

DATES : 15/09

Prévenir et accompagner le **refus de soin**.

DATES : 13/10

**Savoir-être** et **posture professionnelle**.

DATES : 10/11

Sensibilisation à la **notion de handicap**.

DATES : 6/10

Sensibilisation au **vieillissement**.

DATES : 29/04 - 21/09

## SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

**Gestion du stress** dans la pratique professionnelle.

DATES : 14/12

Techniques de mobilisation des personnes aidées : **gestes, postures et matériels de transfert**.

DATES : 13/05 - 8/06 - 1/10 - 3/12

**Prendre soin de soi** : approche et techniques pour les professionnels.

DATES : 30/09



Inscrivez-vous ICI !



# CALENDRIER 2026

## FORMATIONS INTER-ÉTABLISSEMENT

**Prévention des TMS** dans le quotidien des professionnels.

DATES : 14/10

**Prévention des TMS et autres troubles** pour les professionnels de bureau.

DATES : 9/12

Prévenir et agir sur les **risques du domicile** pour les aidants professionnels et personnes aidées.

DATES : 10/11

### ORGANISATION DU MAINTIEN À DOMICILE

**Parcours et coordination** du maintien à domicile.

DATES : 16/03 - 5/10

**Évaluation des besoins** des personnes et de leur environnement lors d'un maintien à domicile.

DATES : 22/06 - 30/11

### MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

**Management** des équipes à distance.

DATES : 26/02 - 23/09

**Développement, intégration et fidélisation** des ressources humaines : un levier de performance.

DATES : 06/05 - 18/11



Inscrivez-vous ICI !



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

**ACCOMPAGNEMENT À LA VIE  
AFFECTIVE ET SEXUELLE DES  
PERSONNES AIDÉES**



# ACCOMPAGNEMENT À LA VIE AFFECTIVE ET SEXUELLE DES PERSONNES AIDÉES

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Accompagner de manière respectueuse, éthique et professionnelle la vie affective et sexuelle des personnes aidées, en tenant compte de leurs besoins, de leurs droits et du cadre légal en vigueur.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier le **cadre légal et éthique** lors d'un accompagnement lié à la vie affective et sexuelle.
- Déterminer les **possibilités et pratiques d'intervention** professionnelles.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Définitions, dimensions et enjeux** de la vie affective et sexuelle
- **Libertés et droits fondamentaux** des personnes
- Cadre **juridique** et repères **éthiques**
- **Représentations sociales**
- Accompagnement : **postures, nécessité, outils et limites**
- Réflexion collective sur des **cas pratiques**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, photolangage, vidéos et étude de cas.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Psychologue - Sexologue.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

**ACCOMPAGNEMENT DE LA  
PERSONNE EN FIN DE VIE**



# ACCOMPAGNEMENT DE LA PERSONNE EN FIN DE VIE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Appréhender les éléments essentiels de l'accompagnement en fin de vie pour répondre aux besoins globaux (physiques, psychiques, sociaux et spirituels) de la personne aidée, dans un cadre éthique, professionnel et réglementaire sécurisé.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Repérer les **besoins et attentes des personnes** en fin de vie.
- Apporter une **réponse adaptée aux directives** du patient dans le respect de la dignité et du cadre juridique et éthique.
- **Réagir face à la souffrance morale** de la personne et de son entourage.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- La fin de vie : **définition, historique, représentations, enjeux...**
- Approches **juridiques, éthiques et culturelles**
- **Concepts et notions** : directives anticipées, acharnement thérapeutique, personne de confiance, processus de deuil...
- Accompagnement de fin de vie et **soins palliatifs**
- **Prise en soins globale** : évaluation des besoins, soutien, confort, douleurs physiques et morales, famille...
- **Positionnement et attitudes** du professionnel
- **Ressources** internes et externes
- **Réflexion collective** sur des cas pratiques



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute en Santé mentale, QVT et prévention des RPS.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

## **FORMATION**

# **ACCOMPAGNEMENT D'UNE PERSONNE PRÉSENTANT DES TROUBLES COGNITIFS**



# ACCOMPAGNEMENT D'UNE PERSONNE PRÉSENTANT DES TROUBLES COGNITIFS

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Répondre aux besoins d'une personne avec des troubles cognitifs.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **troubles cognitifs** lors d'un accompagnement.
- Proposer des **solutions** pour sécuriser et faciliter la situation.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Anatomie** simplifiée et **fonctions cognitives**
- **Pathologies associées**
- **Troubles cognitifs** : cause, description, caractéristiques et impacts
- Les identifier au **quotidien**
- **Stratégies à mettre en place** : posture, communication, environnement, moyens de compensation...



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Orthophoniste - Ergothérapeute.  
*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE

## FORMATION

# ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES ATTEINTES DE LA MALADIE D'ALZHEIMER ET PATHOLOGIES APPARENTÉES



# ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES ATTEINTES DE LA MALADIE D'ALZHEIMER ET PATHOLOGIES APPARENTÉES.

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Répondre aux besoins d'une personne atteinte de la maladie d'Alzheimer ou une pathologie apparentée lors d'un accompagnement.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Définir les **troubles et leurs impacts** liés à la maladie d'Alzheimer et pathologies apparentées.
- Proposer des **stratégies facilitatrices** au quotidien.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- La **maladie d'Alzheimer et pathologies apparentées** : définition, symptômes et caractéristiques
- **Fonctions cognitives** et troubles associés
- **Impacts** dans les activités journalières
- **Stratégies facilitatrices** au quotidien
- Les **techniques de communication**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute - AMP

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

# **AIDE À L'ALIMENTATION DES PERSONNES AU DOMICILE**



# AIDE À L'ALIMENTATION DES PERSONNES AU DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Accompagner les personnes à avoir une alimentation adaptée à leurs habitudes et besoins.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier des **repas équilibrés et adaptés** selon les besoins des personnes.
- Prévenir la **dénutrition et la malnutrition**.
- Respecter les **règles d'hygiène** lors de l'accompagnement.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- Les catégories d'**aliments et nutriments**
- L'**équilibre alimentaire** et ses enjeux
- Les **besoins nutritionnels** chez les personnes âgées et en situation de handicap
- Repérages des **signes de dénutrition et déshydratation**
- **Solutions d'adaptation** de l'alimentation et **régimes alimentaires**
- **Hygiène** : infections alimentaires, risques, règles et normes...



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Diététicienne Nutritionniste

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

**AIDE À LA TOILETTE ET  
L'HABILLAGE**



# AIDE À LA TOILETTE ET L'HABILLAGE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Aider à la réalisation de la toilette et l'habillage d'une personne dans le respect des règles d'hygiène, d'intimité et de sécurité.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **règles et risques** liés à ces activités.
- Utiliser les **techniques d'aide** à la toilette et à l'habillage.
- Repérer les **facteurs de risques** de TMS.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- La toilette : **enjeux, rôle, intimité et risques**
- Règles d'**hygiène, de sécurité et de confort**
- Les différentes **étapes et techniques** en fonction des difficultés de la personne
- **Stratégies préventives** des TMS



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Infirmière - AMP

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

**ENTRETIEN DU CADRE DE VIE**



## ENTRETIEN DU CADRE DE VIE

### OBJECTIF GÉNÉRAL :

Assurer un lieu de vie propre et sain en respectant les règles d'hygiène et de sécurité.

### INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



### COMPÉTENCES VISÉES :

- Appliquer des **techniques de nettoyage et d'hygiène** adaptées.
- Prévenir les **risques** liés à l'entretien du logement.



### CONTENU DE LA FORMATION :

- **Enjeux** de l'entretien d'un logement
- Notions et **règles d'hygiène et de sécurité**
- Les **produits d'entretien**, leur utilisation et risques
- **Techniques et procédés** de nettoyage
- Les **postures préventives** de TMS
- Entretien du **linge et repassage**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

AMP

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

Contact : ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE

## FORMATION

**FAVORISER L'INDÉPENDANCE  
ET L'AUTONOMIE  
DANS L'ACCOMPAGNEMENT  
APPORTÉ**



**UNE APPROCHE CENTRÉE SUR  
LA PERSONNE**





# FAVORISER L'INDÉPENDANCE ET L'AUTONOMIE DANS L'ACCOMPAGNEMENT APPORTÉ

## UNE APPROCHE CENTRÉE SUR LA PERSONNE

### OBJECTIF GÉNÉRAL :

Accompagner les personnes dans leurs activités quotidiennes (toilette, habillage, repas...) en stimulant leurs capacités.

### INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



### COMPÉTENCES VISÉES :

- Repérer les éléments de **fragilité** et de **perte d'indépendance et d'autonomie** lors de l'accompagnement quotidien.
- Mettre en place un **accompagnement sûr et stimulant** en utilisant les capacités de la personne aidée.
- Identifier des **solutions techniques et humaines** adaptées à la situation.



### CONTENU DE LA FORMATION :

- Processus de **vieillissements**
- Concepts de **fragilité, de la perte d'indépendance et d'autonomie**
- **Facteurs de risque** et **signes avant-coureurs** à surveiller
- **Impacts des troubles** sur les activités quotidiennes et l'accompagnement
- **Outils d'évaluation** de la situation d'accompagnement
- **Différents niveaux de guidance** selon les besoins
- **Stratégies** d'utilisation des capacités lors de l'accompagnement
- **Aides techniques, technologiques et financières**, aménagements, services...



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, vidéos, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.

Le **+** :

Utilisation d'un  
**simulateur de  
vieillesse**



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un QCM, **des exercices en groupe et des mises en pratique**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE

**FORMATION**

**GESTION DES TROUBLES DU  
COMPORTEMENT**



# GESTION DES TROUBLES DU COMPORTEMENT

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Réagir face aux troubles du comportement chez une personne aidée.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **troubles comportementaux** lors d'un accompagnement.
- Proposer des **solutions** pour sécuriser et faciliter la situation.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Le cerveau et ses fonctions** (simplifié)
- Les principaux troubles comportementaux : **origine, pathologies, description, caractéristiques et impacts**
- Les identifier au **quotidien**
- **Réponses** face aux différents troubles comportementaux : positionnement, communication, environnement, stratégies...



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Psychologue

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE

## FORMATION

# INITIATION À LA COMMUNICATION ALTERNATIVE ET AMÉLIORÉE (CAA)



# INITIATION À LA COMMUNICATION ALTERNATIVE ET AMÉLIORÉE (CAA)

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Intégrer l'utilisation d'outils de communication dans sa pratique quotidienne pour faciliter les échanges et le recueil des besoins des personnes aidées.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont **l'ensemble des professionnels du secteur de l'aide et du soin à la personne**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Repérer les **besoins de communication** d'une personne aidée.
- Identifier les **enjeux et principes fondamentaux de la CAA**.
- Manipuler des **outils de CAA** (avec et sans aide technique).



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Langage et communication** : définition, enjeux, fonctionnement et spécificités
- Les **concepts de la CAA** : définition, pour qui, pourquoi, principes fondamentaux
- **Troubles du langage et de la communication** : définition, exemples, éléments obstacles et facilitateurs, postures et techniques...
- **Outils de CAA** : sans matériel, supports papiers, numériques...
- **L'apprentissage** de la CAA (posture, environnement, stratégies...)
- **Mise en pratique**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, utilisation d'outils CAA, mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

## FORMATRICE :

Orthophoniste (Licence Sciences du Langage + Formation au PODD – Communication Alternative et Améliorée)

## RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

## **FORMATION**

# **LA COMMUNICATION DANS UNE RELATION D'AIDE**



# LA COMMUNICATION DANS UNE RELATION D'AIDE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Développer une posture professionnelle adaptée à une relation d'aide.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Définir les **enjeux** de la communication et de la relation d'aide.
- Identifier les **techniques relationnelles et de communication** adaptées.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Définition, fonctionnement et enjeux** de la communication et la relation d'aide
- Les **différents modes de communication** : verbal, paraverbal et non verbal
- **Facteurs facilitateurs et obstacles** à la communication et à la relation
- **Techniques** relationnelles et de communication
- Communiquer avec les personnes selon leurs **troubles**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Psychologue - AMP

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE

FORMATION

# PRÉVENTION DES TROUBLES DE LA DÉGLUTITION



# PRÉVENTION DES TROUBLES DE LA DÉGLUTITION

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Identifier les risques et adapter l'accompagnement afin de sécuriser le repas.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Définir les **troubles de la déglutition** et ses **causes**.
- Mettre en place des **mesures préventives** pour sécuriser la prise alimentaire et hydrique.
- Réagir en cas de **fausse route**.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Anatomie et mécanismes** de la déglutition
- **Causes, facteurs de risque et signes** des troubles de la déglutition
- **Évaluation** des risques
- **Solutions** à mettre en place : alimentation, texture, posture, environnement...
- Les **mesures** en cas de fausse route.



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Orthophoniste

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

**PRÉVENIR ET ACCOMPAGNER  
LE REFUS DE SOIN**



# PRÉVENIR ET ACCOMPAGNER LE REFUS DE SOIN

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Apporter des réponses et des pistes de réflexion pour anticiper ou faire face au refus de soin d'une personne aidée.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **signes, les mécanismes et les causes du refus de soin**.
- Proposer des **solutions pour anticiper et faciliter** les situations de refus.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- Le refus de soin : **définition, concepts, risques, représentations...**
- **Cadre juridique et repères éthiques**
- **Facteurs déclencheurs et facilitateurs**
- **Stratégies et attitudes** pour prévenir et gérer
- **Limites professionnelles**
- **Réflexion collective** sur des cas pratiques



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute en Santé mentale, QVT et prévention des RPS.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

## **FORMATION**

# **SAVOIR-ÊTRE ET POSTURE PROFESSIONNELLE DE L'INTERVENANT À DOMICILE**



# SAVOIR-ÊTRE ET POSTURE PROFESSIONNELLE DE L'INTERVENANT À DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Développer des compétences comportementales et relationnelles pour accompagner les personnes aidées de manière respectueuse, éthique et professionnelle.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier **l'importance et les enjeux de la communication** dans la relation d'aide.
- S'interroger sur sa **pratique et son positionnement professionnel**.
- Mobiliser des **techniques** pour faciliter les échanges et faire face à des situations difficiles.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Apports conceptuels et enjeux** : relation, posture, savoir-être, rôles, bientraitance/maltraitance...
- **Libertés et droits fondamentaux** des personnes
- **Cadre juridique et repères éthiques**
- La **communication** : langage verbal/non verbal, écoute active, asymétrie, freins...
- Accompagnement : **postures, outils et limites professionnelles**
- **Réflexion collective** sur des cas pratiques



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute en Santé mentale, QVT et prévention des RPS.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

# **SENSIBILISATION À LA NOTION DE HANDICAP**



# SENSIBILISATION À LA NOTION DE HANDICAP

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Proposer un accompagnement aux personnes en situation de handicap selon leurs besoins, habitudes et attentes.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **besoins liés au handicap**.
- Déconstruire les **préjugés et stéréotypes** liés au handicap.
- Apporter des **réponses adaptées** aux besoins des personnes.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Origines, évolution, représentations et classifications**
- Les **différents types de handicap** et leurs **spécificités**
- **Impacts** sur le quotidien (autonomie, indépendance, sécurité...)
- Exemples de **réponses à apporter** : communication, posture, attitude...
- **Concepts autour du handicap** : relation d'aide, bientraitance, estime de soi, empathie, respect...
- Les **ressources disponibles**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute - AMP

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ACCOMPAGNEMENT ET SOINS AU DOMICILE**

**FORMATION**

**SENSIBILISATION AU  
VIEILLISSEMENT**



# SENSIBILISATION AU VIEILLISSEMENT

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Proposer un accompagnement aux personnes âgées selon leurs besoins, habitudes et attentes.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **besoins liés au vieillissement**.
- Déconstruire les **préjugés et stéréotypes** liés au vieillissement.
- Apporter des **réponses adaptées** aux besoins des personnes.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Le vieillissement** : définition, processus et enjeux
- **Vieillesse "normal VS pathologique"**
- **Impacts** sur le quotidien (autonomie, indépendance, sécurité...)
- Exemples de **réponses à apporter** : communication, posture, attitude...
- Concept de **fragilité et facteurs de risques**
- Outil **ICOPE**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.

Le **+** :

Utilisation d'un  
**simulateur de  
vieillesse**



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute - A  
*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL**

## **FORMATION**

# **GESTION DU STRESS DANS LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE DES INTERVENANTS À DOMICILE**



# GESTION DU STRESS DANS LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE DES INTERVENANTS À DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Développer des stratégies pour identifier, prévenir et réguler le stress afin de préserver sa santé et la qualité de la prise en soin.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Repérer les **facteurs et signes de stress** dans une situation.
- **Faire face à des situations** à risque de stress.
- Mobiliser des **ressources et outils de soutien** à la gestion du stress.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- Stress : **définition, mécanismes, concepts et approches...**
- **Symptômes et conséquences**
- Identification des **facteurs de risque et signes**
- **Méthodes et stratégies de régulation**
- **Techniques préventives**
- **Ressources** internes et externes
- **Réflexion collective** sur des études de cas



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute en Santé mentale, QVT et prévention des RPS.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL**

**FORMATION**

# **TECHNIQUES DE MOBILISATION DES PERSONNES AIDÉES**



## **GESTES, POSTURES & MATÉRIEL DE TRANSFERT**



# TECHNIQUES DE MOBILISATION DES PERSONNES AIDÉES

## GESTES, POSTURES ET MATÉRIELS DE TRANSFERT

### OBJECTIF GÉNÉRAL :

Prévenir les blessures physiques par des techniques de mobilisation adaptées.

### INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



### COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **risques** liés à l'**activité physique du métier** et leurs impacts sur le corps humain.
- Utiliser les principes de **sécurité physique** et d'**économie d'effort**.
- Mettre en œuvre un **accompagnement sécurisé** à partir de son analyse et des techniques de mobilisation.



### CONTENU DE LA FORMATION :

- **Contexte** du secteur de l'aide et du soin à domicile : sinistralité, recrutement, risques professionnels...
- **Risques** liés à l'activité physique à domicile
- **Conséquences** des risques professionnels sur soi et les bénéficiaires
- **Troubles Musculo-Squelettiques** et facteurs de risque
- Principes de **sécurité physique** et d'**économie d'effort**
- Étapes nécessaires aux **déplacements naturels**



- Niveaux de guidance dans l'**aide à la mobilité**
- **Techniques de mobilisation**
- Utilisation des **aides techniques aux transferts**



### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, vidéos, étude de cas et mise en pratique avec utilisation des aides techniques aux transferts.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM, des exercices en groupe et des mises en pratique**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



### SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



### ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE ET FORMATEUR:

**Maxence ALBUCHER** - Ergothérapeute D.E, - Formateur PRAP2S - ALM

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>

VESTHAB,  
7 bis rue Raymond Lavigne, 33150 Cenon  
07 60 17 23 59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)  
NDA : 75470173647



SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

## FORMATION

# **PRENDRE SOIN DE SOI : APPROCHE ET TECHNIQUES POUR LES INTERVENANTS À DOMICILE**



# PRENDRE SOIN DE SOI : APPROCHE ET TECHNIQUES POUR LES INTERVENANTS À DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Adopter une approche et s'approprier des techniques permettant d'être acteur de son état de santé.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier le **fonctionnement du corps** et les **risques associés** au métier.
- Définir l'**approche du Shiatsu et Tuina** dans le prendre soin de soi.
- Utiliser des **techniques d'auto-massage, d'étirement et de respiration** favorisant la détente.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Contexte** et notion de **santé**
- **Équilibre** entre les différents temps de vie
- Le corps humain : **perception occidentale VS orientale**
- **Troubles musculo-squelettiques** et **risques psychosociaux**
- Présentation et définition du **Shiatsu et Tuina**
- **Techniques d'auto-massage et étirements**
- **Techniques de respiration**
- **Routine quotidienne**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, quiz, mise en pratique, etc.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Kinésithérapeute  
Praticienne Shiatsu et ETC

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

## FORMATION

# PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES DANS LE QUOTIDIEN D'INTERVENANT À DOMICILE



# PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES DANS LE QUOTIDIEN D'INTERVENANT À DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Mettre en place des stratégies adaptées pour limiter les blessures physiques (nettoyage, repassage, rangement, cuisine...).

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **facteurs de risque** liés à l'**activité physique du métier** et leurs impacts sur le corps humain.
- Utiliser les principes de **sécurité physique** et d'**économie d'effort** (gestes et postures).
- Analyser une situation de travail et mettre en place des **solutions adaptées**.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Contexte** du secteur de l'aide et du soin à domicile : sinistralité, risques professionnels...
- **Troubles Musculo-Squelettiques** et facteurs de risque (multifactorialité)
- **Analyse** de situations de travail (nettoyage, repassage, rangement, cuisine...)
- Principes de **sécurité physique** et d'**économie d'effort** (gestes et postures adaptées à la situation de travail)
- **Stratégies** à mettre en place
- Techniques d'**échauffement et renforcement musculaire**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, vidéos, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un QCM, des exercices en groupe et des mises en pratique.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATEUR :

Ergothérapeute

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



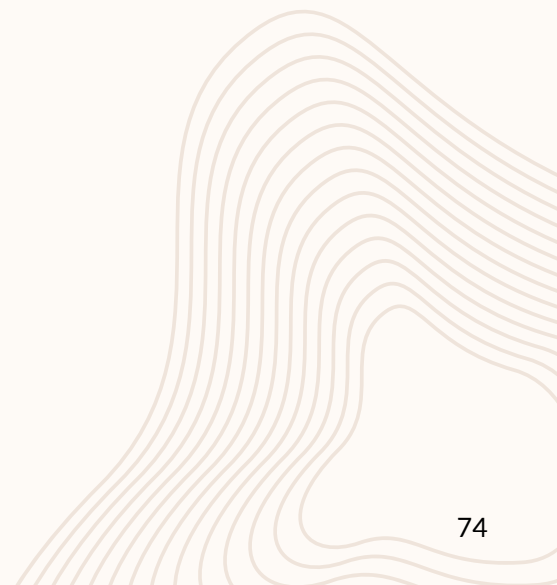
<https://vesthab.fr/>



SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

## FORMATION

# PRÉVENTION DES TMS ET AUTRES TROUBLES POUR LES PROFESSIONNELS DE BUREAU





# PRÉVENTION DES TMS ET AUTRES TROUBLES POUR LES PROFESSIONNELS DE BUREAU

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Adopter des techniques préventives pour diminuer les risques liés au travail de bureau.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **causes et les facteurs de risque** des troubles liés au travail sédentaire.
- **Aménager son poste de travail** en respectant des principes ergonomiques.
- Mettre en place des **exercices physiques simples et efficaces**.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Troubles Musculo-Squelettiques** et facteurs de risque
- Autres **impacts sur la santé** (fatigue visuel, maux de tête, stress...)
- **Notions d'ergonomie** du poste de travail
- **Analyse de situations de travail**
- Mise en place d'**aménagements**
- **Exercices physiques** et conseils d'**hygiène de vie au travail**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, vidéos, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un QCM, des exercices en groupe et des mises en pratique.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATEUR :

Ergothérapeute

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

## FORMATION

# PRÉVENIR ET AGIR SUR LES RISQUES DU DOMICILE POUR LES AIDANTS PROFESSIONNELS ET LES PERSONNES AIDÉES



# PRÉVENIR ET AGIR SUR LES RISQUES DU DOMICILE POUR LES AIDANTS PROFESSIONNELS ET LES PERSONNES AIDÉES

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Intégrer une approche préventive au sein des domiciles pour favoriser la santé et la sécurité des salariés et des personnes aidées.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **risques du domicile** pour soi et pour les personnes aidées.
- **Observer et analyser** une situation de travail et du quotidien à risque.
- Proposer et mettre en place des **solutions adaptées**.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- Définitions et contexte des **risques professionnels** (TMS, chutes, infectieux...)
- Définitions et contexte des **risques domestiques** (chutes, isolement, intoxication...)
- **Conséquences** sur le salarié, le bénéficiaire et l'entreprise
- Les **enjeux de la prévention**
- **Méthodes et outils** d'analyse des situations de travail et du quotidien
- Mesures de **prévention et de protection**
- **Aides techniques, technologiques et financières**
- **Stratégies** du quotidien à mettre en place



Le **+** :

Utilisation de  
casques de réalité  
virtuelle



### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, vidéos, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un QCM, **des exercices en groupe et des mises en pratique**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



### SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



### ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATEUR :

Ergothérapeute

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



**ORGANISATION DU MAINTIEN À DOMICILE**

**FORMATION**

**PARCOURS ET COORDINATION  
DU MAINTIEN À DOMICILE**



# PARCOURS ET COORDINATION DU MAINTIEN À DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Accompagner les personnes aidées dans la coordination et la gestion de leur parcours.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Identifier les **organisations des parcours** liés au retour ou maintien à domicile.
- Déterminer **le rôle et l'organisation** des différents **acteurs**.
- Définir les **aides financières et humaines** existantes.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Parcours** PA vs PSH
- **Retour et maintien à domicile**
- **Aides financières** : APA, MDPH, caisses de retraite...
- **Acteurs du territoire** et leurs fonctions (réseau, maillage territorial)
- **Outils de communication**
- Études de **cas pratique**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute d'un Dispositif d'Appui à la Coordination (DAC)

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



ORGANISATION DU MAINTIEN À DOMICILE

## FORMATION

# ÉVALUATION DES BESOINS DES PERSONNES ET DE LEUR ENVIRONNEMENT LORS D'UN MAINTIEN À DOMICILE



# ÉVALUATION DES BESOINS DES PERSONNES ET DE LEUR ENVIRONNEMENT LORS D'UN MAINTIEN À DOMICILE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Cibler précisément les besoins des personnes pour adapter la prestation à la situation.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **professionnels du secteur de l'aide et du soin à domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Utiliser des **outils d'évaluation globale** en considérant l'ensemble des besoins.
- Anticiper les **risques potentiels**.
- Adapter un **plan d'aide et la fiche missions** en fonction des besoins identifiés.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- Notion de **handicap** et du **vieillessement**
- L'évaluation, ses **enjeux** et les différentes **dimensions**
- **Outils et méthodes d'évaluation**
- Le **domicile et les risques**
- Le **plan d'aide** et la **fiche missions**
- **Cas pratique**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, brainstorming, questionnaires, vidéo, étude de cas et mise en pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un **QCM et des exercices en groupe**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

Ergothérapeute d'un Dispositif d'Appui à la Coordination (DAC)

*Profil retenu en fonction des besoins.*

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59

✉ [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>



MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

FORMATION

**MANAGEMENT DES ÉQUIPES  
À DISTANCE**



# MANAGEMENT DES ÉQUIPES À DISTANCE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Adapter sa posture managériale pour favoriser la cohésion et la performance d'équipe.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **responsables de secteur, d'agence ou coordinateurs d'équipe médico-social du domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Appréhender les **enjeux et le contexte du secteur** de l'intervention à domicile.
- Utiliser les **outils et canaux de communication** adaptés facilitateurs d'échanges.
- Contribuer à l'amélioration de la **performance de l'équipe**.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Enjeux** du management à distance
- **Postures managériales**
- **Cadres** de référence et **responsabilités**
- **Canaux et outils** du management à distance
- **Techniques de communication**
- Facilitation du **travail d'équipe** et lien avec la performance
- Fixation des **objectifs communs**
- **Cas pratique** avec prise de hauteur



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, brainstorming, jeux de rôles, cas pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un QCM, des exercices en groupe et des mises en pratique.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

### FORMATRICE :

**Anaïs DUBOIS** - Responsable d'une structure de l'ESS - Titre pro gestion des RH - Licence professionnelle intervention sociale - MBA Manager stratégique des RH (en cours)

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>

VESTHAB,  
7 bis rue Raymond Lavigne, 33150 Cenon  
07 60 17 23 59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)  
NDA : 75470173647



MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

## FORMATION

# DÉVELOPPEMENT, INTÉGRATION ET FIDÉLISATION DES RESSOURCES HUMAINES : UN LEVIER DE PERFORMANCE



# DÉVELOPPEMENT, INTÉGRATION ET FIDÉLISATION DES RESSOURCES HUMAINES : UN LEVIER DE PERFORMANCE

## OBJECTIF GÉNÉRAL :

Mettre en place des moyens adaptés pour faciliter la professionnalisation et la fidélisation des intervenants à domicile.

## INFOS PRATIQUES :

Groupe de **6 à 10 personnes** pour une formation de **7h** (soit 1 journée) au tarif de **1200€ TTC** (intra-entreprise) ou **200€ TTC par personne** (inter-entreprise).

Les publics visés par la formation sont les **responsables de secteur, d'agence ou coordinateurs d'équipe médico-social du domicile**.

**Aucun prérequis** n'est nécessaire.

La date, les horaires et le lieu sont à définir ensemble.

*Inscription à réaliser **1 mois avant le début** de la formation - n'hésitez pas à nous contacter.*



## COMPÉTENCES VISÉES :

- Mettre en œuvre un **process de recrutement adapté**.
- Faciliter l'**intégration de nouveaux intervenants** du domicile.
- Favoriser la **fidélisation des intervenants** du domicile.



## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Enjeux** de l'acquisition et de l'intégration RH
- **Rôle et responsabilités** de la structure
- Développer son **réseau de prescripteurs**
- Identifier son **rôle** dans le **process de recrutement et d'intégration**
- Définir le **profil adapté** aux besoins
- **Tutorat et outils d'intégration**
- Développer la **montée en compétences**
- Leviers d'action pour **limiter le turn-over** et **développer la QVT**



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

La formation se déroulera **en présentiel**.

Des **méthodes mixtes** seront appliquées : démonstrative, heuristique et applicative.

La formation se composera de **plusieurs modules** : apports théoriques, questionnaires, brainstorming, travaux en groupe, cas pratique.

Les stagiaires disposeront de **support de cours** version **papier et numérique**.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Avant la formation**, chaque profil verra ses besoins et attentes évalués de **manière individuelle**.

Les compétences seront évaluées **en début, en cours et en fin de formation** par un QCM, **des exercices en groupe et des mises en pratique**.

**En fin de formation**, un **questionnaire d'évaluation de la satisfaction** sera transmis à chacun.e.



## SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

**Lors de la formation**, une **feuille de présence** circulera et devra être signée des participants et du formateur.

**En fin de formation**, chacun.e recevra une **attestation de fin de formation** mentionnant les compétences et les résultats de l'évaluation des acquis.



## ACCESSIBILITÉ :

Si vous êtes en situation de handicap, nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir. Vous pouvez nous contacter, un accompagnement sera mis en place par notre référent Maxence ALBUCHER (07.60.17.23.59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)).

## FORMATRICE :

**Anaïs DUBOIS** - Responsable d'une structure de l'ESS - Titre pro gestion des RH - Licence professionnelle intervention sociale - MBA Manager stratégique des RH (en cours)

## RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE :

Maxence ALBUCHER

**Contact :** ☎ 07.60.17.23.59



[contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)



<https://vesthab.fr/>

VESTHAB,  
7 bis rue Raymond Lavigne, 33150 Cenon  
07 60 17 23 59 - [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr)  
NDA : 75470173647



# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

## Désignation :

La société VESTHAB, SIRET n°948 909 304 00032, dont le siège social est situé au 7 bis rue Raymond Lavigne à Cenon (33150), organise et dispense des formations professionnelles. Son activité de dispensateur de formation est enregistrée auprès de la DREETS de la Nouvelle Aquitaine sous le n°75470173647 ; cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

## Objet et champ d'application :

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après «CGV») déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par la société VESTHAB pour le compte d'un client. La signature par le Client des présentes CGV emporte leur acceptation pleine et entière. Les CGV prévalent sur tout autre document du Client, et notamment sur toutes conditions générales d'achat, sauf accord cadres ou accord commercial spécifique réalisé avec le client. Tout autres documents de VESTHAB tels que prospectus, catalogues, n'ont qu'une valeur indicative. Le fait que VESTHAB ne se prévale pas, à un moment donné, de l'une quelconque des présentes conditions, ne peut être interprété comme valant renonciation à s'en prévaloir ultérieurement.

## 1. Inscription

Vous disposez de la possibilité de vous inscrire par téléphone au 07.60.17.23.59 ou par courrier électronique [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr). Votre inscription sera prise en compte à réception de la convention ou contrat de formation professionnelle ainsi que de ces présentes CGV dûment signés et portant cachet commercial (si possible).

Pour les formations à distance, il appartient au participant de s'assurer de la bonne configuration de son matériel informatique, avant la formation dans les délais impartis.

## 2. Annulation - Remplacement

Pour être prise en compte, toute annulation doit être communiquée par écrit.

Les remplacements de participants sont admis à tout moment, sans frais, sous réserve d'en informer par écrit VESTHAB et de lui transmettre les noms et coordonnées du ou des remplaçants au plus tard la veille de la formation.



Vous disposez de la faculté d'annuler une inscription sans frais sous réserve d'en informer VESTHAB par courriel avec accusé de réception à [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr), reçu au plus tard quatorze [14] jours calendaires avant la date de la formation.

En cas d'annulation reçue moins de quatorze [14] jours calendaires avant la date de la formation (ou du premier module pour un cycle ou une formation à distance), le montant de l'inscription reste dû en totalité à VESTHAB.

Toute formation à laquelle le participant ne s'est pas présenté ou n'a assisté que partiellement est due en totalité.

### **3. Devis et attestation**

Pour chaque formation, la société VESTHAB s'engage à fournir un devis au client. Ce dernier est tenu de retourner à la société un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». Une attestation de fin de formation sera fournie aux participants.

### **4. Tarifs - Paiement**

Nos tarifs comprennent la formation, la documentation pédagogique remise pendant la formation, les fichiers électroniques mis à disposition le cas échéant. Pour toutes questions concernant nos conditions tarifaires, n'hésitez pas à contacter notre service Clients au 07.60.17.23.59 ou par courrier électronique à [contact@vesthab.fr](mailto:contact@vesthab.fr).

Sauf accord particulier mentionné sur le devis ou le contrat, la facture sera émise dans les trente (30) jours suivant la date de fin de la formation. Le règlement intégral de celle-ci devra intervenir au plus tard dans un délai de trente (30) jours nets à compter de sa date d'émission, comptant et sans escompte. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque. Sur demande, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation.

Le client est seul responsable de l'obtention de tout financement auprès d'un OPCO ou de tout autre organisme financeur. En toutes circonstances, la totalité du coût de la formation est facturée et due par le client. Le paiement de la formation par le client ne saurait être subordonné ou conditionné à l'obtention d'un quelconque accord de prise en charge par un tiers financeur.

Toute facture non payée à échéance portera de plein droit, intérêt au taux d'intérêt appliqué par la Banque Centrale Européenne à son opération de refinancement la plus récente majoré de 10 (dix) points.



À défaut de paiement d'une seule facture à son échéance, l'intégralité des sommes dues par le Client deviendra immédiatement exigible.

Toute facture recouvrée par nos services contentieux sera majorée, à titre de clause pénale non réductible au sens de l'article 1231-5 du Code Civil, d'une indemnité fixée à 15 (quinze)% du montant des sommes exigibles.

## **5. Programme de formation**

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant la dynamique de groupe ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

## **6. Responsabilité - indemnités**

L'employeur, ou selon le cas le participant, s'oblige à souscrire et maintenir en prévision et pendant la durée de la formation une assurance responsabilité civile couvrant les dommages corporels, matériels, immatériels, directs et indirects susceptibles d'être causés par ses agissements ou ceux de ses préposés au préjudice de VESTHAB ou des participants. Il s'oblige également à souscrire et maintenir une assurance responsabilité civile désignant également comme assuré VESTHAB pour tous les agissements préjudiciables aux tiers qui auraient été causés par son préposé, et, contenant une clause de renonciation à recours, de telle sorte que VESTHAB ne puisse être recherchée ou inquiétée.

## **7. Droit de contrôle de l'Institut National de la Consommation**

VESTHAB se réserve le droit, si le nombre de participants à une formation est jugé insuffisant sur le plan pédagogique, d'annuler cette formation au plus tard quatorze [14] jours calendaires avant la date prévue.

VESTHAB se réserve le droit de reporter la formation, de modifier le lieu de son déroulement, le contenu de son programme ou de remplacer un animateur, si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent.

VESTHAB se réserve le droit, sans indemnité de quelque nature que ce soit:

- De refuser toute inscription ou accès à un Client qui ne serait pas à jour de ses paiements ;
- D'exclure tout participant qui aurait procédé à de fausses déclarations lors de l'inscription et ce, sans indemnité.



## **8. Propriété intellectuelle**

Dans le cadre du respect des droits de propriété intellectuelle attachés aux supports de cours ou autres ressources pédagogiques mis à la seule disposition des participants de la formation, le Client s'interdit de reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, d'adapter, de modifier, de traduire, de représenter, de commercialiser ou de diffuser à des membres de son personnel non participants aux formations VESTHAB ou à des tiers, les dits supports et ressources pédagogiques sans l'autorisation expresse, préalable et écrite de VESTHAB ou de ses ayants droit.

## **9. Informatique et libertés**

VESTHAB s'engage à ce que la collecte et le traitement de vos données personnelles, effectués à partir du site [www.vesthab.fr](http://www.vesthab.fr), soient conformes à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (dite « Loi Informatique et Libertés ») et du Règlement (UE) n° 2016/679 du 27 avril 2016 dit « Règlement général sur la protection des données » (ou « RGDP »).

Cette politique décrit la manière dont VESTHAB s'engage à collecter, utiliser et protéger vos données personnelles.

Vous pouvez exercer, conformément aux dispositions des articles 39, 40, 41, et 42 de la Loi 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, vos droits d'accès, de rectification et d'opposition en vous adressant à : VESTHAB - 7 bis rue Raymond Lavigne, 33150 Cenon ou par téléphone au 07.60.17.23.59.

## **10. Loi applicable - Attribution de compétence**

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de contestation sur l'interprétation ou l'exécution de l'une de ces dispositions, et à défaut d'un accord amiable des parties, le tribunal de commerce de rattachement du siège social de l'organisme de formation sera seul compétent.

# Vesthab



Si vous avez identifié un besoin et souhaitez avoir plus d'informations concernant ces actions de formation ou d'autres services, **contactez nous :**



07.60.17.23.59



contact@vesthab.fr



<https://vesthab.fr/>